

Na podlagi 9. in 33. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 60/95) je redna skupščina Društva za rastlinsko fiziologijo Slovenije dne 4.5.2009 sprejela sklep o preimenovanju v Slovensko društvo za biologijo rastlin in dne 22.5.2009 sprejela naslednji

## STATUT

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

**Slovensko društvo za biologijo rastlin (SDBR**, v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno znanstveno in strokovno združenje, katerega člani raziskujejo biološke procese v rastlinskih organizmih in interakcije med rastlinami ter živim in neživim okoljem.

#### 2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je v Ljubljani, Večna pot 111.

#### 3. člen

Društvo ima okroglo stampiljko s premerom 3,5 cm. Na obodu je napis: **Slovensko društvo za biologijo rastlin**.

#### 4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini, ki delujejo na področju naravoslovnih znanosti.

#### 5. člen

Društvo se lahko včlani v sorodno tujo ali mednarodno društveno organizacijo s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s tem statutom.

#### 6. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Člane obvešča z vabili, z oglasi prek oglasnih desk inštitucij, ki delujejo na sorodnih področjih, s pravico vpogleda v zapisnike organov društva ter preko sredstev javnega obveščanja.

Seje organov društva so javne. Društvo lahko organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje lahko vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter sredstev javnega obveščanja. Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

### II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

#### 7. člen

Namen in cilji društva so: s svojim delovanjem prispevati k uresničevanju določil Ustave in Zakona o organiziranju znanstveno raziskovalnega in strokovnega dela na področju rastlinske biologije, sodelovati pri uvajanju novih dognanj s področja rastlinske biologije v gospodarstvo in v vzgojno izobraževalni proces in spodbujanje članov k strokovnemu izpopolnjevanju.

## 8. člen

Namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- informira člane društva o znanstvenih, strokovnih in organizacijskih vprašanjih doma in po svetu - organizira strokovne sestanke za člane
- prireja strokovna predavanja, seminarje, strokovne ekskurzije, znanstvena posvetovanja in kongrese za širšo javnost
- daje mnenja o aktualnih problemih s področja rastlinske biologije
- izdaja znanstvene in strokovne publikacije s področja delovanja društva v skladu z veljavnimi predpisi - vzpostavlja stike med delavci s področja rastlinske biologije in sorodnih strok ter z ustreznimi društvi doma in po svetu
- sodeluje z drugimi društvi in ustanovami v Republiki Sloveniji in v tujini, v katere delegira svoje člane

## III. ČLANSTVO

### 9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Član lahko postane vsak občan, ki se poklicno ali ljubiteljsko ukvarja z dejavnostmi na področju rastlinske biologije. Člani društva lahko postanejo tudi študentje ustreznih študijskih smeri. Član društva lahko pod istimi pogoji postane tudi tuj državljan. Člani društva so redni in častni.

### 10. člen

Član društva lahko postane vsak, ki podpiše pristopno izjavo. V njej izrazi željo postati član društva ter se obveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačeval članarino.

### 11. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva
- da sodelujejo pri delu in odločajo v organih društva
- da sodelujejo pri izdelavi programa društva in so seznanjeni s poslovanjem društva in njegovim finančno-materialnim poslovanjem
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva
- da redno plačujejo članarino
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog društva
- da varujejo ugled društva

Člani društva in organov so osebno odgovorni skupščini za vestno opravljanje sprejetih nalog in funkcij.

### 12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom
- s črtanjem
- z izključitvijo
- s smrtjo

Član izstopi iz društva prostovoljno, če izvršnemu odboru poda pisno izjavo o izstopu. Člana črta iz društva izvršni odbor, če kljub opominu ne plača članarine za dve leti. Člana, ki grobo krši pravice in dolžnosti, s svojim sklepom izključi iz društva častno razsodišče.

Prizadeti član ima pravico pritožbe na skupščino, ki dokončno odloča.

#### IV. ORGANI DRUŠTVA

##### 13. člen

Organi društva so: skupščina, izvršni odbor, nadzorni odbor in častno razsodišče. Mandat teh organov je štiri leta. Društvo ima lahko tudi druge delovne skupine, ki jih imenuje in razrešuje skupščina ali izvršni odbor.

##### 14. člen

#### SKUPŠČINA

Skupščina je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

##### 15. člen

Skupščina je redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje izvršni odbor enkrat letno. Izredna skupščina se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo ene tretjine članov društva. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v 30 dneh od prejema zahteve za sklic. Če izvršni odbor izredne skupščine ne skliče v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je sklicana.

##### 16. člen

O sklicu skupščine s predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 7 dni pred sklicem.

Skupščina je sklepčna, če je prisotna polovica članov. Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 10 članov. Skupščina sprejema odločitve z večino glasov prisotnih. Člani upravnega in nadzornega odbora niso upravičeni do glasovanja, če skupščina sklepa o poročilih teh organov in o razrešnicah tem organom.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

Skupščino odpre predsednik in jo vodi, dokler skupščina ne izvoli delovnega predsedstva. Če je predsednik odsoten, to nalogo opravlja tajnik. Poleg tega skupščina izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno, kandidacijsko, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.

##### 17. člen

Naloge skupščine:

- sklepa o dnevnem redu
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte društva
- sprejema program dela društva
- sprejema finančni načrt in zaključni račun
- voli in razrešuje predsednika, tajnika in blagajnika ter člane upravnega odbora, izvršnega odbora in častnega razsodišča
- odloča o višini članarine
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča
- odloča o sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami ter o vključevanju vanje
- razpravlja o delu sekcij in sprejema poročila
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva
- sklepa o prenehanju obstoja društva
- razpravlja in odloča o vseh ostalih pomembnih vprašanjih v zvezi z društvom, če zanje niso pristojni drugi organi društva

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti skupščini v pisni obliki poslani najmanj 7 dni pred sklicem skupščine.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

#### 18. člen

##### IZVRŠNI ODBOR

Izvršni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema skupščinama po programu in sklepih, sprejetih na skupščini. Izvršni odbor šteje pet članov. Sestavljajo ga predsednik, tajnik, blagajnik ter dva izvoljena člana. Tajnik opravlja strokovno tehnično in administrativno delo v društvu ter skrbi za koordinacijo med organi društva. Blagajnik opravlja finančno delo v društvu. Predsednik upravnega odbora je predsednik društva. Izvršni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat letno. Mandatna doba članov izvršnega odbora je štiri leta.

#### 19. člen

Naloge izvršnega odbora so:

- sklicuje skupščino
- pripravlja predloge programa dela društva - skrbi za izvrševanje programa društva
- po potrebi ustanavlja delovne skupine
- predlaga kandidate za nagrade in druga društvena priznanja
- pripravlja predloge aktov društva
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva
- upravlja s premoženjem društva
- ustanavlja in ukinja sekcije društva
- koordinira delo z drugimi društvi doma in v tujini
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih dodatno naloži skupščina.

#### 20. člen

Izvršni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje in vodi predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik društva. Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov vseh članov.

Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje sekcije. Naloge, število članov in predsednika sekcije določi izvršni odbor. Člani sekcije so lahko le člani društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu sekcije tudi zunanje sodelavce.

#### 21. člen

##### NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor nadzira finančno in materialno poslovanje društva ter spremlja delo organov društva. O tem poroča skupščini.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina za dobo štirih let. Člani med sabo izberejo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora. Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani. Člani nadzornega odbora lahko prisostvujejo sejam upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

Za svoje delo so člani nadzornega odbora odgovorni skupščini.

## 22. člen

### ČASTNO RAZSODIŠČE

Častno razsodišče sestavljajo trije člani in dva namestnika, ki jih voli skupščina za dobo štirih let. Člani izvolijo predsednika izmed sebe. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. V primeru kršitve statuta, neizvrševanja dolžnosti ali blatenja društva lahko člana kaznujejo z opominom, ukorom ali izključitvijo. Sklepi častnega razsodišča morajo biti sprejeti soglasno. Postopek se vodi ob uporabi določil Zakona o upravnem postopku. Prizadeti član ima pravico pritožbe na skupščino, ki o zadevi dokončno odloči.

## 23. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče, so naslednje:

- kršitve določb statuta
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu
- neizvrševanje sklepov organov društva
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva

## 24. člen

### PREDSEDNIK DRUŠTVA

Predsednik zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v državi in tujini. Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli skupščina za dobo štirih let. Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru.

## V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

## 25. člen

Viri dohodkov

- članarina
- darila in volila
- prispevki sponzorjev
- javna sredstva
- drugi viri

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

## 26. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

## 27. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Društvo ima svoj žiro račun pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet.

#### 28. člen

Delo blagajnika je javno. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

#### 29. člen

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja izvršni odbor. Premičnine se lahko nakupijo in odtujijo na podlagi sklepa upravnega odbora. O nakupu in odtujitvi nepremičnin društva odloča skupščina.

#### 30. člen

Društvo ima lahko tudi častne člane.

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društva lahko društvo podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju rastlinske biologije. Naziv častnega člana podeljuje skupščina na predlog upravnega odbora.

Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član društva, nima pravice odločanja.

#### 31. člen

##### VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

Društvo lahko preneha:

- po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino prisotnih članov
- če število članov pade pod 10
- po zakonu

V primeru, da društvo neha obstojati, se premoženje v celoti prenese na Prirodoslovno društvo Slovenije. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

#### 32. člen

Ta statut je bil sprejet dne 22.5.2009 in prične veljati takoj, ko bo pristojni upravni organ ugotovil, da je v skladu z določili Zakona o društvih (Ur. list RS 60/95).

Tajnica društva:

dr. Jasna Dolenc Koce

Predsednik društva:

dr. Dominik Vodnik